## **Proceso B: Creación de una Base de Datos**



Para un mejor aprendizaje, es recomendable que usted complemente el estudio de este proceso mediante una práctica, siguiendo los pasos que aquí se exponen.

### Composición de los registros en el sistema Winisis

Las bases de datos están formadas por registros, con extensiones diferentes y algunos nombres diferentes, pero lógicamente interrelacionados.

En este sistema, un registro se compone de un conjunto de campos, cada uno de los cuales tiene información relativa a una determinada característica del documento que se va a procesar. Por ejemplo, el título de una obra. CDS/ISIS le permite también dividir campos en subcampos.

En la figura siguiente, usted puede observar el registro de una obra, con sus respectivos campos:

### Precauciones preliminares:

Antes de iniciar el proceso de creación de una base de datos, asegúrese de que:

- el Winisis se encuentra instalado correctamente
- el directorio en que se ubicará la base de datos es el mismo que aparece en los archivos SYSPAR.PAR y dbn.PAR.



Figura 4 : El registro y sus campos

### Cuadro sinóptico de tareas Proceso B: Creación de una base de datos

	Tareas F	Páginas
B.1	Definir la estructura a utilizar	15
B.2	Completar la Tabla de Definición de Campos (FDT)	15
В.3	Definir Hoja de Entrada de Datos	16
B.4	Definir formato de visualización por defecto	18
B.5	Definir literales	20
B.6	Definir el modo de presentación de los datos (Parámetro MODO)	21
B.7	Establecer condiciones de cumplimiento (Parámetro IF)	21
B.8	Manejar grupos repetibles	21
B.9	Seleccionar campos para la recuperación de la información ingresada (definición de la Tabla de Selección de Campos (FST))	22
B.10	Crear y utilizar el archivo de palabras no significativas	24
B.11	Respaldar el archivo maestro (MST)	24

### Tarea B.1: Definir la estructura a utilizar

Antes de crear una base de datos con CDS/ISIS, le resulta conveniente definir qué campos utilizará y cómo debe ir almacenada la información en cada uno de ellos.

 a) Decida qué campos va a emplear. En el sistema de Winisis cada campo se identifica por un número de etiqueta, comprendido entre 1 y 999.



 b) Vaya luego al sistema Winisis, ingrese a la opción Base de Datos y seleccione allí Nueva definición:



c) Asigne un nombre a la base de datos: El programa le solicitará asignar un nombre de hasta seis caracteres a la base de datos. Oprima el botón OK y en la pantalla aparecerá la Tabla de Definición de Campos (FDT), que es el primer paso a desarrollar.



Usted puede recurrir al asistente del Winisis, que le ayudará en algunas tareas de definición y le indicará en cada paso cual es el siguiente. Si no se completa el proceso de definición, Winisis no creará la base de datos.

# Tarea B.2: Completar la Tabla de Definición de Campos (FDT)

Este es el primero de los cuatro pasos básicos que usted tendrá que ejecutar para definir totalmente la base.

Pasos básicos para el diseño de una base de datos

- 1. Crear Tabla de Definición de Campos (FDT)
- 2. Definir Hoja de Entrada de Datos (FMT)
- 3. Definir formato de visualización de la información (PFT)
- 4. Definir Tabla de Selección de Campos (FST)

Para efectuar esta tarea:

 a) En la FDT se incorporan los campos de la base de datos y se definen ciertos parámetros para cada uno de ellos.
Estos parámetros son los siguientes:

**Etiqueta**: Valor numérico único que identifica al campo. Winisis reconoce los campos utilizando este número.

**Nombre**: Nombre descriptivo que el usuario asigna a ese campo.

Por ejemplo Autor, Título, etc.

**Tipo:** Indica el tipo de carácteres que van a ser almacenados en el campo, pueden ser:

- Sólo alfabéticos (no habrá espacios ni signos de puntuación)
- Sólo númericos (ni símbolos ni puntos decimales)
- Alfanúmericos (puede almacenar los dos tipos. anteriores)

Si no conoce con seguridad el tipo de información que va almacenar en el campo, le convendrá definirlo como alfanumérico.

**Repetible (REP):** Seleccione esta opción cuando el campo va a almacenar múltiples ocurrencias.

Por ejemplo, varios autores o varios descriptores.

**Patrón / Subcampos:** Si el campo lleva subdivisiones, escriba las letras que identificarán a cada una (sin emplear signos de puntuación ni espacios).

Por ejemplo: abc

Si no utilizan subcampos, presione la tecla tabulador y pase a la sección de **agregar** para tener el primer campo de la tabla.

Si requiere modificar la información que ha introducido en este primer paso, posiciónese sobre la entrada que desea cambiar y realice la modificación.

- b) Si desea eliminar una entrada o un campo, selecciónela y presione el botón **Borrar Línea o entrada**.
- c) Puede también cambiar el orden de los campos, para mejorar la claridad del diseño. Para este efecto, seleccione el campo y, con las flechas ubicadas en la parte inferior, ordene según lo estime conveniente. La figura siguiente muestra un ejemplo de una FDT.

 d) Luego de ingresar todos los campos, haga clic sobre el botón que muestra una flecha, para avanzar al siguiente paso.

Recuerde que la información que se ingresa en cada subcampo debe ser antecedida por el separador "^". Puede incluir este signo, cuando defina la hoja de ingreso de información, como un valor por defecto.

Por ejemplo de un pie de imprenta con subcampos: ^aSan José^bCosta Rica^c2003

### Tarea B.3: Definir Hoja de Entrada de Datos

El ingreso de la información en una base de datos se realiza mediante las hojas de entrada de datos.

a) Lo más importante es que defina cuáles son los campos que aparecerán en la hoja de ingreso:

Si va a tener sólo una hoja de ingreso de datos, haga

clic sobre el botón que contiene las dos flechas.

Si desea cambiar el orden de los campos en la hoja de

 ingreso, puede hacer doble clic sobre cada uno o presionar el botón de comando con una sola flecha.
No es necesario que siga un orden ascendente por número de etiqueta. Usted decide el orden de ingreso en la hoja de captura de datos y el diseño.



Módulo I -WINISIS para la administración de bases de datos bibliográficas

 Si desea cambiar el diseño del campo, seleccione en esta sección el campo que pasó con la flecha y, por medio del botón que tiene un lápiz habilite una ventana

exclusiva para ese campo. Allí podrá:

-Redefinir el nombre del campo

-Definir los valores por defecto: Si el campo contiene casi siempre el mismo valor, por ejemplo el nombre de la base de datos 'DESAST', se puede definir por defecto. De esta manera, la información aparecerá cada vez que se crea un registro nuevo.

 b) Puede ingresar un mensaje de "Ayuda" para cada campo. Esta ayuda aparecerá en la parte inferior de la ventana de ingreso de información.

> Por ejemplo: Ingrese el nombre del autor, primero sus apellidos, seguidos por una coma y nombre

Castro Pérez, Javier

 c) Para validar el formato del dato ingresado, puede escribir una regla (utilice el lenguaje de formateo descrito en el **Proceso D**). Esta regla podrá especificar, por ejemplo, que el campo esté presente sólo cuando otro se encuentre ausente. Veamos un pequeño ejemplo, aplicable a los campos 10 y 11, que en la base de datos Desast corresponde al nombre del autor personal o corporativo para artículos de revista:

if p(v10) and p(v11) then 'No puede definir dos entradas principales' fi

La expresión **if** p(v10) and p(v11) verifica si los campos 10 y 11 están presentes, es decir, si se han ingresado datos en ambos. Si ya ingresó información en el campo 10, y además, intenta hacerlo en el campo 11, aparecerá un mensaje de advertencia. El sistema no le permitirá continuar hasta que elimine el contenido del campo 11.

d) También puede validar el tamaño del contenido del campo mediante el comando **size**.

Por ejemplo: if size (v14) > 20 then 'El campo 14 es demasiado largo' fi



De haber errores en el formato o en el diseño de la regla, no sería posible ingresar información en ese campo ni continuar llenando otros.



## Tarea B.4: Definir formato de visualización por defecto

El formato de visualización muestra los datos almacenados en la base de datos. Este formato puede ser utilizado para elaborar listados para revisión o impresión de la información. El Winisis permite utilizar el asistente del sistema para escoger el tipo de formato y esto creará automáticamente el formato de la base de datos.

a) En este paso aparece el siguiente cuadro de mensaje, preguntándole:

## ¿Quiere iniciar el Asistente para Formatos de Impresión?

Puede optar entre Sí o No:



Es recomendable que la primera vez seleccione **S**í, para que el sistema le defina el formato de salida. Después puede modificarlo o hacer otros formatos según le sea necesario.

b) Marque el tipo de formato (Figura 9):



El orden de los campos será el mismo que el de la Tabla de Definición de Campos. Entre los tipos de formato están:

**Estilo Normal.** Utiliza fuente 2 (normalmente Times New Roman) y Color 4 (normalmente azul). El formato coloca el nombre del campo en la primera columna y los datos propiamente dichos en la segunda columna.

**Formato compatible con CDS/ISIS DOS.** Es similar al estilo Normal, pero utiliza sólo texto de color negro y fuente Courier, y otras características que están dentro del formato para DOS.

**Formato Decorado.** Utiliza tres tipos de fuentes y varios colores. El número de registro (MFN) y el nombre de la base de datos aparecen en un cuadro en la parte superior. Los nombres de los campos aparecen en itálica, resaltados en color vino.

**HTML normal.** Utiliza un lenguaje HTML muy básico (HyperText Markup Language). No es recomendable, a no ser para una interfaz o página web donde se vaya a desplegar el contenido de la base de datos, en cuyo caso se tendría que modificar para que funcione adecuadamente.

- c) Aunque todos los formatos se definen utilizando el mismo lenguaje de formateo, usted puede clasificarlos, de acuerdo con el uso que quiera darles, de la siguiente manera:
  - Formatos de despliegue: se usan para visualizar registros en la pantalla o para imprimirlos
  - Formatos de extracción: se usan en las FST para definir los datos que van a ser indizados.
- d) Todos los parámetros de formateo pueden introducirse en mayúsculas, minúsculas o combinando ambas. Separe estas instrucciones o comandos mediante comas (o espacios en blanco)

Una buena manera de aprender el lenguaje de formatos es analizar cada uno de los parámetros en forma individual. En esta área se muestran algunos comandos y también puede consultar el **Proceso D**: Utilización del lenguaje de formateo.

- e) Para seleccionar un campo o subcampo, tendrá que emplear selectores de campo, que son parámetros usados para extraer un campo o subcampo específico de un registro:
  - Para extraer un campo de un registro, utilice la letra V (de variable), seguida de la etiqueta del campo a ser extraído.

#### Por ejemplo:

V10 que es el campo de autor personal, se desplegará de la siguiente manera:

Castro Pérez, Emilio

La barra (/) indica que se quiere empezar una nueva línea.

Por ejemplo, si desea visualizar los campos en diferentes líneas deberá poner la barra entre los campos: v10,l,v12,l,v64. La salida sería:

Castro Pérez, Emilio Los desastres en Centroamérica 2003

 Para extraer un subcampo de un campo dado, le bastará con añadir el delimitador de subcampo correspondiente a la etiqueta.

> Por ejemplo: v3^a que sería CR3.1

f) Extraiga, si le resulta útil, un fragmento de campo o de subcampo.

A veces, le servirá elegir una parte de un campo, por ejemplo en campos con un formato fijo, como la fecha normalizada. Debe tener en cuenta estos parámetros:

- Un asterisco indica la posición desde la cual se va a comenzar a extraer los datos. Si tiene el campo fecha (v65), así 10112003, puede elegir solo el año: v65\*4. (selecciona los caracteres a partir del que está en la posición cuarta) =2003 en el caso que el campo v65 tenga la fecha en un subcampo v65^a\*
- Un punto indica el número de caracteres a extraer. En el caso anterior, puede seleccionar el día y el mes: v65.4 (selecciona 4 caracteres desde el principio) = 1011

Ambos parámetros combinados. Elija ahora sólo el mes v65\*2.2 (a partir de la segunda posición elige 2 caracteres) 11

g) Para extraer el MFN de un registro, use el parámetro MFN o MFN(d), donde d es el número de dígitos a ser desplegados. Si omite d, el sistema usará en forma implícita 6 dígitos.

> Ejemplos: MFN(4) = 1110 MFN(5)=01110

h) Inserte espaciado horizontal y vertical

• Utilizando **Xn**, puede insertar n espacios antes de colocar el siguiente campo.

Por ejemplo: v10,X6,v12 dejará 6 espacios antes de colocar el campo 12 Se visualiza así:

Carlos Alvarado

El desarrollo de ciclones en el norte de California

• Utilizando **#**, puede dejar una línea en blanco. Si incluye varios seguidos, dejará tantas líneas en blanco como signos **#** encuentre

*Ejemplo: v10, #,#,#,v12 Carlos Alvarado* 

Deja 3 líneas libres

El desarrollo de ciclones en el norte de California

 Utilizando %, puede borrar las líneas en blanco: el comando sitúa el cursor detrás de la última línea con información, anulando todas las líneas en blanco.

*Ejemplo: v10,#,#,#,%,/,v12 Carlos Alvarado El desarrollo de ciclones en el norte de California* 

### Tarea B.5: Definir literales

Un literal es una cadena de caracteres (una palabra, un código, etc), encerrada entre delimitadores apropiados, que se insertarán tal cual en la salida. Puede usarlos, por ejemplo, para etiquetar campos.

Dispone de tres tipos de literales, identificados por los signos de puntuación que los encierran:

a) Literales **condicionales**: Se encierran entre comillas dobles

(" ") Están condicionados a que exista información en el campo, es decir, definen textos que sólo se incluirán en la salida si el campo al que están asociados tiene información. Asimismo, si están asociados a un subcampo (por ejemplo v24^a) el texto se incluirá si ese subcampo tiene información.

*Ejemplo: Sí tiene los siguientes campos: v16 que contiene: Ana Melina Pérez v18 que contiene: Los movimientos tectónicos v30 que está vacío* 

Formato: "Autor: "v16/, "Título: "v18/, "Serie: "v30/ Salida: Autor: Ana Melina Pérez Título: Los movimientos tectónicos

(no aparece la palabra Serie, porque se esta usando un literal condicional y este registro no tiene información en el campo 30)

 b) Literales incondicionales: Se encierran entre comillas simples (' '). Definen textos que siempre se incluyen en la salida, independientemente de que el campo al que están asociados tenga o no información. Por ejemplo: se tienen los mismos campos que en el ejemplo anterior.

Formato: 'Autor:'v16l, 'Título: 'v18l, 'Serie: 'v30l,

Salida:

Autor: Ana Melina Pérez Título: Los movimientos tectónicos Serie:

(por tratarse de un literal incondicional aparece la palabra Serie:)

c) Literales repetibles: Se encierran entre barras verticales (| |). Le sirven para definir textos que sólo se incluirán en la salida si el campo o subcampo asociado contiene información. Sin embargo, si el campo es repetible, el literal se repetirá para cada ocurrencia del campo.

### Ejemplos:

Campo v16: Mora Castro, María%Méndez Corrales, Francisca%Soto, Jeanina

Formato: Salida:

v16 Mora Castro, MaríaMéndez Corrales, FranciscaSoto, Jeanina

v16|; | Mora Castro, María; Méndez Corrales, Francisca; Soto, Jeanina

v16+| \* | Mora Castro, María \* Méndez Corrales, Francisca \* Soto, Jeanina

|; |v16 ; Mora Castro, María; Méndez Corrales, Francisca; Soto, Jeanina

|y también |+v16 Mora Castro, María y también Méndez Corrales, Francisca y también Soto, Jeanina

(| - |v16/) - Mora Castro, María - Méndez Corrales, Francisca - Soto, Jeanina

|(|v16|)| (Mora Castro, María)(Méndez Corrales, Francisca)(Soto, Jeanina)

´por: ´v16+|; | por: Mora Castro, María; Méndez Corrales, Francisca; Soto, Jeanina

Nótese, en todos los ejemplos, que el texto que aparece entre las barras verticales | | es agregado en la salida.

# Tarea B.6: Definir el modo de presentación de los datos (Parámetro MODO)

En general, sólo tendrá que preocuparse por este aspecto si ha dividido un campo en subcampos.

- a) Dispone de tres modos diferentes para presentar los datos:
  - Modo Prueba (**P**): los datos se visualizan exactamente como fueron guardados en el registro. Para este fin, el usuario debe darle formato con los parámetros.
  - Modo Encabezado(H): se usa normalmente para encabezados, al imprimir catálogos e índices. Todos los caracteres de control (como ^a, <>) desaparecen.
  - Modo Data (D): es similar al anterior, pero al final de cada campo se añade automáticamente un punto (.) como sufijo, seguido de dos espacios.
- b) Este parámetro se especifica con tres caracteres:
  - El primero es Modo que siempre es M
  - El segundo puede ser **P**, **H** o **D** dependiendo del tipo de modo.
  - El tercero es U o L. Se emplea U para tener los datos totalmente en Mayúscula y L para visualizarlos tal como fueron ingresados a la base de datos.

Los parámetros de modo pueden aparecer tantas veces como sea necesario en un formato dado. Cada uno de ellos queda activo hasta que sea cambiado por el parámetro siguiente. En ausencia de un modo explícito, Winisis usará MPL por defecto.

### Ejemplos:

*mpl:* los datos son presentados tal como fueron ingresados

*mhl:* se omiten los caracteres de control (<>, ^)

*mdl:* se omiten los caracteres de control y se coloca punto al final

*mdu:* se omiten los caracteres de control y se coloca punto al final y el contenido del campo en mayúscula.

Ejemplo: <DESASTRES NATURALES>%<INUNDACION>

Formato: mhu,(v87/), Salida del formato es:

DESASTRES NATURALES INUNDACION

# Tarea B.7: Establecer condiciones de cumplimiento (Parámetro IF)

Este comando le permite escribir condiciones de cumplimiento ("si...entonces") para decidir la información que va a visualizar. Funciona de la siguiente forma:

#### IF condición THEN formato-1 ELSE formato-2 FI, donde:

- condición es una expresión booleana, por ejemplo p(v16)
- formato-1 es un formato de Winisis que será ejecutado si y sólo si la expresión booleana es Verdadera
- formato-2 es un formato de Winisis que será ejecutado únicamente en el caso de que la expresión booleana sea Falsa.

Las palabras claves **IF**, **THEN** y **FI** son siempre obligatorias. La cláusula **ELSE formato-2** es opcional y puede ser omitida.

El comando **IF** se usa mucho en bases de datos que tienen diferentes tipos de registros.

Por ejemplo, en la base de datos Desast :

*IF* v6= ´m´ *then* v16,v18 *else fi* (si el campo 6 contiene la letra m - nivel monográfico- entonces, visualiza los campos 16 y 18

### Tarea B.8: Manejar grupos repetibles

Un grupo repetible consta de un conjunto de parámetros de formateo, encerrados entre paréntesis.

Ejemplo:

El campo v16 contiene: Mora Castro, María%Méndez Corrales, Francisca%Soto, Jeanina

Formato: Salida: (**v16**/) Mora Castro, María Méndez Corrales, Francisca Soto, Jeanina

El grupo repetible, especificado en este caso por los paréntesis y el signo /, obliga a que se realice un salto de línea cada vez que se encuentra un signo %.

### Tarea B.9: Seleccionar campos para la recuperación de la información ingresada (definición de la Tabla de Selección de Campos (FST))

En esta etapa, usted debe definir los campos que seleccionará para generar los diferentes índices de la base de datos. Estos índices son fundamentales para una buena y acertada recuperación de la información ingresada. Tanto el Microisis como Winisis permiten indizar con diferentes técnicas o formas de recuperar la información. Le convendrá elegir los campos más importantes o más comunes, para así no llenar el diccionario con términos que probablemente nunca usará.

El sistema de búsquedas basa su eficacia en el correcto diseño de la **FST** y, en consecuencia, en un Diccionario capaz de resolverlas satisfactoriamente.

a) Seleccione los campos que va a indizar y defina cómo desea recuperar la información.

Por ejemplo el título, el autor, etc.

Cada línea de la Tabla de Selección de Campos (FST) tiene tres elementos:

Etiqueta/nombre	Técnica	Formato
10 Autor	0	Mhl, (v10/)
10 Autor	4	Mhl, (v10/)

Cuando Winisis utiliza una FST, procesa estos tres parámetros en orden inverso.

Usted necesitará generar una entrada en la tabla para cada campo que quiera indizar (es decir, hacerlo recuperable). Si indiza el mismo campo en dos formas distintas, necesitará dos entradas diferentes en la tabla.

Resulta pertinente agregar algunas indicaciones prácticas para entender más claramente este proceso:

- Con la FST se logra crear los archivos de los índices que van a integrar el archivo invertido y por consiguiente el diccionario de términos.
- En la FST, los tres parámetros mencionados trabajan así:
  - con el **formato** se extrae la información que interesa del registro correspondiente, por ejemplo un título, un autor, los descriptores.
  - con la **técnica de indización** escogida, usted estará aplicando un mecanismo para crear elementos de un índice.

Por ejemplo, cada una de las palabras de un título, cada uno de los descriptores, los apellidos o el nombre de los autores, etc. (no tendría sentido guardar en un diccionario una fila de descriptores o un título muy largo).

- Finalmente, cada término quedará asignado al **identificador numérico** señalado en la FST.
- b) Para escribir el formato de extracción de datos, use el lenguaje de formateo descrito anteriormente. Los datos producidos serán procesados posteriormente, de acuerdo a la técnica de indización seleccionada.

Hay parámetros que requieren ciertas precauciones:

- i. Los parámetros de sangría son irrelevantes y deben evitarse.
- ii. El modo seleccionado puede ser crítico para el correcto funcionamiento de alguna de las técnicas de i indización.
- iii. No es conveniente utilizar el modo de transformación a mayúsculas.
- c) Para elegir la técnica de indización, usted dispone de cinco alternativas, cada una de las cuales recibe un código numérico del 0 al 4:
  - **0** Indica que se indizará el campo completo como un sólo término.
  - 1 Indica que se indizará cada subcampo en forma separada. Esta técnica es relevante únicamente si el campo está dividido en subcampos.
  - 2 Indica que se indizarán sólo las palabras o frases que se ingresaron entre corchetes angulares,

Por ejemplo 0 < DESASTRES NATURALES>.

3 Indica que se indizarán los términos ingresados entre barras en la base de datos.

Por ejemplo: /INUNDACIONES (DESASTRES NATURALES)/.

Indica que se indizará cada palabra del campo en forma separada (exceptuando las palabras no significativas).
Si el campo está dividido en subcampos, debe especificar el modo mhl o mdl en el formato de extracción.

Ejemplos con las técnicas de indización:

ID	IT	Formato de Extracción de Datos
16	0	(v16/)
18	4	v18
30	1	v30
87	0	(v87/)
16 18 30 87	0 4 1 0	(v16/) v18 v30 (v87/)

Esta FST generará un Diccionario, donde todos los términos se encuentran como se puede observar en la figura siguiente.



d) Usted puede agrupar varios campos bajo el mismo identificador. El identificador de campo es el número que identifica cada una de las líneas de la FST. Winisis se lo asigna a cada elemento creado durante el proceso de indización.

Un mismo campo puede ser repetido en varias líneas, utilizando distintas técnicas de indización. En este caso, lo habitual será hacer coincidir el número del campo con el número de línea, de tal forma que usted pueda recordar con facilidad a qué campos corresponden los términos incluidos en el diccionario.



Como se ha dicho, pueden existir otras FST, para otros usos, tales como la clasificación y ordenación de índices o el reformateo de bases de datos.

- e) La primera vez que defina la FST, será recomendable que lo haga con la ayuda del asistente. Luego podrá modificarla según las necesidades de recuperación.
  - En la ventana del asistente (Figura 11), oprima "Sí" en la ventana de aceptación.



Con lo que aparecerá el siguiente cuadro:

11111111	Técnica 0 - Por línea.	
100 States	autor (10)	
and the second s	🗖 autor corporativo (11)	
	Seleccione los campos que deberán ser incluidos en el	-
	diccionario de la Base de Datos. La técnica de indización elegida se aplicará sobre todos los campos.	El Const
And a state of a second se	and the second	

- Marque en este cuadro todos los campos que desee indizar.
- Una vez que haya seleccionado los campos, haga clic sobre el botón OK.
- f) Ahora podrá, en la ventana siguiente, efectuar las modificaciones para cada línea o entrada en el diccionario o índices.

Definición de Bases de Datos - Tablas de selección de campos (DESAST) 👘 👘 📗		
FST:	DESAST Salvar	• 🗂 🗶
Etig./Nombre:	10 Autor Técnica:	0 - Por línea.
Formato:	mhl,(v10/)	Añadir
Entrada:	<u>Nuevo</u> <u>B</u> orrar	Deshacer
11 0 mhl.(v11/) 12 0 mhl.v12 13 0 mhl.v13 14 0 mhl.v14 16 0 mhl.(v16/)		
Etapa 4. Definición	de la Tabla de Selección de Campos	Constant and the second second second
Define los criterios p indización, clasifica	ara extraer uno o mas elementos de los registros del Ar ción o reformateo.	rchivo Maestro (MST) para
Ayuda	? Cancelar 🛆	4
	Figura 13: Tabla de Selección de C	ampos

Todo lo que necesita es elegir la técnica que va a aplicar y los campos a indizar. La técnica **0** (cero), que es por campo completo, y la **4** (cuatro) que es palabra por palabra, son las más comúnmente utilizadas.

Cada entrada de la FST consta de tres partes.

En el cuadro de texto **línea**, verá una entrada por línea, cuyos tres ítemes están separados entre sí por espacios en blanco.

- g) Cuando haya completado todas sus entradas en la Tabla de Selección de Campos, haga clic sobre el botón Terminate. Se le solicitará que confirme la creación de la base de datos. Haga clic en Sí.
- h) A continuación se le pedirá seleccionar la base de datos sobre la cual trabajará. Elija la que recién ha creado o una ya existente.

## Tarea B. 10: Crear y utilizar el archivo de palabras no significativas

Al indizar campos por palabras, se le recomienda evitar el uso de términos no significativos. Por ejemplo, los artículos 'un' o 'el'. Para este efecto, puede crear un archivo de palabras no significativas para la base de datos. Consiste en un listado alfabético de todos los términos que no se desea indizar. Debe tener un término por línea y cada uno de ellos en mayúscula

a) Haga este archivo en un procesador de texto, es decir, fuera del entorno CDS/ISIS. Use el nombre que tiene la base de datos y la extensión **stw**. b) Guárdelo donde están los archivos de la base de datos.

Observe el siguiente ejemplo:
A
ABAJO
ACA
ACASO
ADONDE
AHORA
AFTER
AFUERA
AN
ANTE

### Tarea B.11: Respaldar el Archivo Maestro (MST)

Cada base de datos incluye un archivo maestro y un archivo de referencias cruzadas. Si desea un respaldo de la información contenida en una base de datos, necesitará copiar obligatoriamente estos dos archivos (es frecuente el error de copiar sólo el MST).

El Archivo Maestro o Fichero Maestro:

- almacena todos los registros de una determinada base de datos. Cada registro es un conjunto de campos de longitud variable y se identifica con un número asignado automáticamente, llamado MFN (Master File Number).
- tendrá siempre la extensión MST y el nombre de la base de datos.

Por ejemplo DESAST.MST

Por ejemplo desast.stw

 tiene asociado el archivo de referencias cruzadas (siempre con extensión .XRF (DESAST.XRF). Es necesario para localizar la información.

### Archivo Invertido/Diccionario de términos

Se puede definir como un índice del contenido del Archivo Maestro. Contiene todos los términos que fueron seleccionados por la FST como puntos de acceso a los registros de una base de datos.



### El Archivo ANY

Es opcional y se encuentra asociado al Archivo Invertido. No es necesario para el funcionamiento correcto de la base de datos. Se utiliza en las búsquedas, para agrupar términos relacionados, con la finalidad de recuperar mejor la información. Cuando se utiliza este nombre en una búsqueda, ISIS recupera todos los términos asociados a él.

Un término ANY es un nombre colectivo, asignado a un grupo de términos predefinidos de búsqueda. Se crea un grupo de términos con alguna relación lógica y se le asigna un nombre colectivo.

Una línea de este archivo estará formada por la palabra ANY seguida por un identificador único, asignado al conjunto de términos asociados.

Por ejemplo:

ANY GUANACASTE COSTA RICA ANY PUNTARENAS COSTA RICA